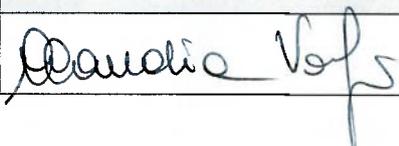


## POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

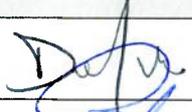
Data: 28 Maggio 2025

IS-00\_Rev. 0

Preparato da

Nome	Ruolo	Firma	Data
Claudia Volpi	EHS Manager		28/05/2025

Approvato da

Nome	Ruolo	Firma	Data
Domenico Gallozzi	C.D.O.O. CMC S.p.A.		28/05/25
Francesco Ponti	CEO CMC S.p.A.		28/05/25

REV.	NATURA DELLA REVISIONE
00	Prima emissione

**CMC S.p.A.** (di seguito anche CMC o l'Organizzazione) svolge attività di **progettazione, produzione e assistenza di macchine automatiche di confezionamento per i settori mailing e packaging.**

L'Organizzazione riconosce che la salute e la sicurezza dei lavoratori rappresentano una priorità fondamentale e si impegna a creare e mantenere un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutti i propri dipendenti, collaboratori, fornitori e altre parti interessate.

La presente politica è sviluppata e implementata in conformità alla norma **ISO 45001:2018** e in coerenza col corpus di politiche e procedure esistenti; inoltre riflette il nostro impegno verso la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

## **Scopo di applicazione della Politica SSL**

Le linee guida e i principi contenuti nella presente politica si applicheranno e saranno implementati da tutte le Società del Gruppo CMC oltre che dai collaboratori, dai fornitori e altre parti interessate ove pertinente.

Ciascuna controllata del Gruppo, ove necessario, svilupperà le proprie procedure operative riflettendo questa politica quadro, identificando delle figure responsabili di supervisionarne lo sviluppo e l'implementazione oltre che il monitoraggio, allineandole alla legislazione e ai requisiti locali applicabili.

## **Obiettivi e Principi della Politica SSL**

### **1. Prevenzione e miglioramento continuo**

- a) Prevenire infortuni, incidenti e malattie professionali attraverso l'identificazione dei pericoli, la valutazione dei rischi e l'implementazione di misure di gestione e controllo adeguate.
- b) Monitorare costantemente le prestazioni relative alla salute e sicurezza sul lavoro al fine di ottenere un miglioramento continuo del nostro sistema di gestione SSL.

### **2. Conformità legale e altri requisiti**

- a) Garantire il rispetto di tutte le leggi, regolamenti, normative e requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
- b) Considerare anche altri requisiti delle parti interessate rilevanti per l'attività di CMC.

### **3. Consultazione e partecipazione dei lavoratori**

- a) Promuovere attivamente la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nelle decisioni relative alla salute e sicurezza.
- b) Garantire che tutti i dipendenti siano coinvolti nella segnalazione di rischi, incidenti o miglioramenti.

### **4. Responsabilità e consapevolezza**

- a) Responsabilizzare ogni lavoratore, a tutti i livelli, a svolgere le proprie mansioni nel rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza.
- b) Formare e sensibilizzare periodicamente i dipendenti affinché siano consapevoli dei rischi, delle procedure di sicurezza e dei comportamenti da adottare.

### **5. Gestione dei rischi e opportunità**

- a) Identificare e valutare i pericoli per la salute e sicurezza sul lavoro, individuando opportunità per eliminare o mitigare i rischi, migliorando l'efficienza dei processi aziendali.
- b) Adottare misure proattive per affrontare le cause principali degli incidenti, ridurre i pericoli e creare ambienti di lavoro sicuri.

#### 6. Risorse e responsabilità della direzione

- a) La Direzione si impegna a fornire tutte le risorse necessarie per l'implementazione, il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione SSL.
- b) Assumere un ruolo guida per promuovere una cultura aziendale orientata alla sicurezza e al benessere.

Tali obiettivi vengono declinati nelle seguenti strategie a breve, medio e lungo termine:

#### BREVE TERMINE (1-3 anni)

Obiettivo	Strategia
1.a 4.a	Promozione della cultura della sicurezza tramite approccio BBS (Behavior Based Safety – Sicurezza Comportamentale).
1.b 3.a 4.a	Inserimento della valutazione dei comportamenti virtuosi in ambito sicurezza come ulteriore elemento di valorizzazione dei profili professionali
1.b 2.a 2.b 5.a	Informatizzazione dei processi di gestione della Salute e Sicurezza
1.b 5.a 5.b 6.b	Sistema centralizzato a livello di Corporate del sistema H&S
1.b 2.b	Definizione dei parametri H&S per il monitoraggio dei fornitori

#### MEDIO/LUNGO TERMINE (3-6 anni)

Obiettivo	Strategia
1.a 2.a 5.b 6.b	Sviluppo di policy per la valutazione H&S dei fornitori

Ogni responsabile di funzione deve rispondere, nell'ambito delle proprie competenze, del conseguimento degli obiettivi stabiliti. Ogni problema che non possa essere risolto a livello della specifica funzione dovrà essere riportato alla Direzione.

Tutto il personale è chiamato a dare il proprio contributo per l'attuazione di questa politica, consapevole dell'importanza che essa riveste per l'affermazione dell'Organizzazione.

---

## Impegno dell'Alta Direzione

L'Alta Direzione di **CMC S.p.A.** si assume la responsabilità di attuare questa politica, diffonderla a tutti i livelli dell'organizzazione e comunicarla a tutte le parti interessate.

La politica è regolarmente riesaminata per garantirne l'adeguatezza, l'efficacia e la conformità con gli obiettivi aziendali.

CMC si impegna a monitorare le evoluzioni normative in materia di Salute e Sicurezza nei paesi in cui opera, le buone pratiche del settore oltre che le aspettative delle parti interessate per aggiornare e migliorare la presente politica, se e ove necessario.

Adottando e aderendo a questa Politica, CMC dimostra un impegno chiaro e imprescindibile nei confronti della propria responsabilità verso la salute e sicurezza dei lavoratori diretti e della catena del valore.

---

**Città di Castello, 28/05/2025**